

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»

Директор  
ООО «Центр психологической  
помощи»  
И.Дзюба  
12 февраля 2020 года



## Положение о видеонаблюдении и аудиозаписи в ООО «Центр психологической помощи»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 21 Трудового кодекса РФ, Законом РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Положение о видеонаблюдении и аудиозаписи в ООО «Центр психологической помощи» определяет порядок проведения видеоконтроля и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в ООО «Центр психологической помощи» (далее – Общество) является элементом общей системы защиты населения, направленной на обеспечение безопасной организации оказания социальных услуг, поддержание дисциплины в Обществе, предупреждение возникновения и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций, в т.ч. вызванных террористическими актами в помещениях и на территории Общества, и обеспечение сохранности имущества.

1.4. Система видеонаблюдения в помещениях и на территории Общества является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. В фойе Общества для целей организации корректного обслуживания клиентов ведется аудиозапись телефонных звонков и общения с клиентами.

1.7. В кабинетах № 1; № 3; № 9; № 26; № 28 Общества для целей организации корректного отношения клиентов к аппаратуре во время приема может проводиться видеозапись.

### 2. Цели и задачи

Основными целями видеонаблюдения и аудиозаписи являются:

- создание условий для антитеррористической защищенности в Обществе, безопасности персонала, арендаторов и клиентов, поддержания внутри объектового режима, сохранения имущества Общества;
- выявление ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- осуществление контроля работы сотрудников, арендаторов качества предоставляемых услуг.

Основные задачи видеонаблюдения и аудиозаписи: отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных в целях недопущения убытков Общества, ущерба здоровью людей, минимизации материального ущерба, повышение качества услуг и обслуживания клиентов.

### **3. Порядок введения и организации системы видеонаблюдения и аудиозаписи**

3.1. Система видеонаблюдения и аудиозаписи вводится приказом директора Общества.

3.2. Ответственный за внедрение и функционирование системы видеонаблюдения и аудиозаписи назначается приказом директора Общества.

3.3. Система видеонаблюдения в помещениях Общества является открытой и размещена:

- на входах и выходах помещения;
- снаружи здания (по периметру);
- в коридорах и на лестничных площадках;
- в фойе на первом этаже;
- в холле на втором этаже;
- в кабинете № 1, № 3, № 9 (1 этаж);
- в кабинете № 26, № 28 (2 этаж);

В помещениях, предназначенных для отдыха и личных нужд работников, арендаторов, клиентов видеонаблюдение не ведется.

3.4. Специалисты и клиенты, которые потенциально могут попасть в зону видеокамер, и звукозаписывающих устройств, информируются о наличии аудио и видеозаписи. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- доведение информации специалистов, арендаторов на совещаниях (собраниях);
- размещение специальных объявлений или информационных знаков (табличек) в холле здания и в помещениях, где ведется видеонаблюдение;
- предупреждение до начала разговора с оператором по телефону о ведении аудиозаписи;
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3.5. Лица, являющиеся сотрудниками или арендаторами помещений Общества на момент введения системы видеонаблюдения и аудиозаписи, должны в письменной форме выразить свое согласие или несогласие на введение данной системы. Если работник или арендатор не согласен на изменение условий трудового договора, договора аренды, то после выполнения процедур, предусмотренных Трудовым кодексом РФ (письменное уведомление о предстоящих изменениях, предложение другой работы) трудовой договор с ним может быть расторгнут по пункту 7 статьи 77 ТК РФ или договор аренды.

3.6. Сотрудники, вновь принимаемые на работу, выражают свое согласие на проведение видеонаблюдения путем ознакомления с Правилами внутреннего трудового распорядка.

#### **4. Порядок доступа к аудио и видеозаписям, их хранения, уничтожения и передача данных третьим лицам**

4.1. Отображение процесса аудио и видеозаписи производится на мониторе, установленном на рабочем месте администратора или лица, ответственного за работу видеонаблюдения, которые допускаются к просмотру видеоинформации на объекте.

4.2. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является директор общества.

4.3. Доступ к месту хранения записей имеют: директор.

4.4. Система аудио и видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск регистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, удаляется автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 1 недели с момента записи. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения - 3 месяца. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем или сотрудником, арендатором Общества, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

Видеоматериалы, которые зафиксировали совершение объектом наблюдения преступления, административного проступка хранятся в течение всего срока производства по уголовному или административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данных материалы передаются правоохранительным органам.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, и прослушивания аудиофайлов сохраняющихся установленный период на жестком диске видеорегистратора, производится с разрешения директора.

4.6. При просмотре видеоинформации видеорегистраторы обеспечивают поиск видеоданных по времени записи, номеру видеокамеры, просмотр в ускоренном и замедленном режимах, просмотр отдельных кадров.

4.7. Информация, полученная при помощи видеонаблюдения, не может передаваться иным лицам, кроме уполномоченных работников Общества, не может использоваться кем-либо в личных целях.

4.8. Собранная при помощи видеонаблюдения информация относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

4.9. Исключением из данного правила является предоставление видеоинформации правоохранительным органам в связи с расследованием ими преступлений, дорожных правонарушений, попавших в зону фиксации системы видеонаблюдения.

#### **5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных**

5.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность сотрудников или арендаторов на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

5.2. Организация обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

#### **6. Ответственность за нарушения правил обработки персональных данных**

5.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона "О персональных данных", несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.